



Huisregels

Breda University of Applied Sciences

Huisregels Breda University of Applied Sciences bevat regels over de goede gang van zaken met betrekking tot het gedrag van en de omgang tussen studenten, medewerkers, gasten en/of derden van Breda University of Applied Sciences. Daarnaast voorschriften over het gebruik van de gebouwen, de terreinen en voorzieningen van genoemde instelling.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het College van Bestuur van: 23 juni 2015

De instemming van de Medezeggenschapsraad is verkregen op: 16 juni 2015

De goedkeuring van de Raad van Toezicht is verkregen op: n.v.t.

Opgestuurd naar de minister van OCW op: n.v.t.

Engelse versie beschikbaar: ja

Eigenaar: SER/HFP

Aangepast aan de nieuwe naam: November 2018

Voorwoord

In de Huisregels van Breda University of Applied Sciences zijn bepalingen opgenomen met betrekking op het gedrag van studenten en medewerkers in de meest brede zin.

Deze regeling is nieuw en vervangt de volgende regelingen:

- Gedragsregeling
- Kledingregeling
- Niet-rokenregeling
- Arbo-, milieu-, en gezondheidsregeling
- Integriteitscode
- Reglement cameratoezicht

De Huisregels maken deel uit van het studentenstatuut van Breda University of Applied Sciences.

Inhoudsopgave

HOOFDSTUK 1	ALGEMEEN	4
ARTIKEL 1.1	BEGRIPSBEPALINGEN	4
ARTIKEL 1.2	ALGEMENE BEPALINGEN	7
ARTIKEL 1.3	TOEPASSELIJKHEID	7
HOOFDSTUK 2	INTEGRITEIT	8
ARTIKEL 2.1	HANDELEN VOLGENS WET- EN REGELGEVING	8
ARTIKEL 2.2	ZORGVULDIG OMGAAN MET GEGEVENS	8
ARTIKEL 2.3	INTEGER HANDELEN	8
ARTIKEL 2.4	HANDHAVING EN KLACHTEN	9
HOOFDSTUK 3	GEDRAGSREGELS	10
ARTIKEL 3.1	GOEDE GANG VAN ZAKEN EN GEDRAG	10
HOOFDSTUK 4	PERSOONLIJK GEBRUIK	11
ARTIKEL 4.1	ELEKTRONISCHE HULPMIDDELEN	11
ARTIKEL 4.2	KLEDING	11
ARTIKEL 4.3	ROKEN EN DAMPEN	11
ARTIKEL 4.4	ALCOHOL	12
ARTIKEL 4.5	DRUGS	12
ARTIKEL 4.6	(VUUR)WAPENS	12
ARTIKEL 4.7	ETEN EN DRINKEN	13
ARTIKEL 4.8	(HUIS)DIEREN	13
HOOFDSTUK 5	HUISVESTING	14
ARTIKEL 5.1	GEBRUIK EN TOEGANG GEBOUWEN EN TERREINEN	14
ARTIKEL 5.2	AUTO'S EN MOTOREN	14
ARTIKEL 5.3	FIETSEN, BROMFIETSEN EN SKATES	14
HOOFDSTUK 6	FACILITEITEN	16
ARTIKEL 6.1	EIGENDOM EN AANSPRAKELIJKHEID	16
ARTIKEL 6.2	ICT FACILITEITEN	16
ARTIKEL 6.3	MEUBILAIR	16
ARTIKEL 6.4	RUST IN EN OM GEBOUWEN	16
ARTIKEL 6.5	AFFICHES/POSTERS/FLYERS	16
HOOFDSTUK 7	VEILIGHEID EN ARBO	18
ARTIKEL 7.1	ALGEMEEN	18
ARTIKEL 7.2	FYSIEKE VEILIGHEID	18
ARTIKEL 7.3	PSYCHISCHE VEILIGHEID	19
ARTIKEL 7.4	VEILIGHEID BUITENLAND	19
ARTIKEL 7.5	VEILIGHEID BINNENLAND	19
ARTIKEL 7.6	CAMERATOEZICHT	20
ARTIKEL 7.7	MILIEU EN DUURZAAMHEID	21
HOOFDSTUK 8	RECHTSBESCHERMING	23
ARTIKEL 8.1	KLACHTRECHT	23
ARTIKEL 8.2	ORDE EN HANDHAVING	23
ARTIKEL 8.3	MAATREGELEN STUDENTEN	23
ARTIKEL 8.4	DISCIPLINAIRE MAATREGELEN MEDEWERKERS	23
ARTIKEL 8.5	MAATREGELEN GASTEN EN DERDEN	24
ARTIKEL 8.6	BESLISSING EN BEZWAAR EN BEROEP	24
HOOFDSTUK 9	SLOTBEPALINGEN	25
ARTIKEL 9.1	VASTSTELLING EN INWERKINGTREDING	25
ARTIKEL 9.2	OVERIGE GEVALLEN	25

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

Academie	Organisatorische eenheid zoals bedoeld in artikel 10.3a WHW, waarbinnen één of meer opleidingen worden aangeboden.
Academiedirecteur	Leidinggevende functionaris van een academie. De academiedirecteur is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken in een academie op grond van door het College van Bestuur gemandateerde taken en bevoegdheden.
ARBO	De Arbeidsomstandighedenwet (of kortweg Arbowet) is een Nederlandse wet die regels bevat voor werkgevers om de gezondheid, de veiligheid en het welzijn van medewerkers te bevorderen. Doel is om ongevallen en ziekten, veroorzaakt door het werk, te voorkomen.
Beheerder	Hoofd Dienst Huisvesting Facilitaire zaken en Planning.
BHV	BHV betekent bedrijfshulpverlening en is de hulp die wordt verleend bij incidenten in een bedrijf, die de veiligheid en de gezondheid van medewerkers en andere aanwezigen bedreigen.
CAO-HBO	De Collectieve Arbeidsovereenkomst voor het Hoger Beroepsonderwijs, zoals laatstelijk vastgesteld.
College van Bestuur	Bestuursorgaan van de Stichting Breda University of Applied Sciences, zoals bedoeld in artikel 10.2 WHW jo. artikel 3 tot en met 5 en artikel 7 van de statuten van de Stichting Breda University of Applied Sciences.
Crisis	Een plotselinge, onverwachte gebeurtenis met (potentieel) grote gevolgen voor: de persoonlijke veiligheid van studenten en medewerkers Breda University of Applied Sciences en/of gezondheid van studenten en medewerkers Breda University of Applied Sciences.
Dampen	Gebruik van een elektronische sigaret ofwel E-sigaret.
Derde	Medewerker van een door Breda University of Applied Sciences gecontracteerde partij.
Diensthofd	Leidinggevende functionaris van een ondersteunende dienst van Breda University of Applied Sciences.
Fysieke veiligheid	Waarborging vrijwaring en bescherming tegen ongevallen en lichamelijke schade. Het beschermen eigendom van Breda University of Applied Sciences eigendom en persoonlijk eigendom.
Gast	Bezoeker Breda University of Applied Sciences zoals gastdocent, deelnemer event Breda University of Applied Sciences, familieleden, abonnee mediatheek etc.

Gebruikers	Medewerkers, studenten, gasten en derden die gebruik maken van onderwijs- en onderzoeksvoorzieningen van of diensten leveren aan Breda University of Applied Sciences.
Gebouwen en terreinen	Gebouwen en terreinen in eigendom of gebruikt door Breda University of Applied Sciences.
Geschillenadvies commissie	Commissie als bedoeld in artikel 7.63a WHW, die aan het College van Bestuur advies uitbrengt over bezwaren met betrekking tot beslissingen in alle aangelegenheden waarin niet door een specifieke bezwaar- en beroepsregeling is voorzien.
Instelling	Stichting Breda University of Applied Sciences.
Medewerker	Persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht in dienst is van Breda University of Applied Sciences. Gelijkgesteld met een medewerker worden zij die bij Breda University of Applied Sciences werkzaam zijn op basis van een uitzend-, stage- of detacheringsovereenkomst, of anderszins.
Medezeggenschapsraad	De Medezeggenschapsraad van de Stichting Breda University of Applied Sciences, als bedoeld in artikel 10.17 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
OER	Onderwijs- en examenregeling. Overzicht van regels over het onderwijs en de tentamens van een opleiding, zoals bedoeld in artikel 7.13 WHW.
Opleiding	Een samenhangend geheel van onderwijseenheden, als bedoeld in artikel 7.3 WHW.
Pantry	Kleine keuken in gebouwen Breda University of Applied Sciences.
Proportionaliteits beginsel	Dit beginsel houdt in dat een opgelegde sanctie of straf proportioneel moet zijn aan, in verhouding moet staan tot, de begane overtreding of misdrijf.
Psychische veiligheid	Waarborging vrijwaring en bescherming tegen aantasting van de persoonlijke psychische en emotionele integriteit.
Raad van Toezicht	Toeziethoudend orgaan van de stichting Breda University of Applied Sciences, als bedoeld in artikel 10.3d van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek in samenhang met artikel 3 en de artikelen 7 tot en met 15 van de statuten van de Stichting Breda University of Applied Sciences.
Statuten	De statuten van de stichting Breda University of Applied Sciences.
Student	Persoon die bij Breda University of Applied Sciences is ingeschreven als student of extraneus in de zin van de WHW, ofwel een cursist; onder student worden ook begrepen stagiaires en afstudeerders van Breda University of Applied Sciences.
Subsidiariteitsbeginsel	Organisatiwijze of regel in taakverdeling tussen 'hogere' en 'lagere' instanties. Houdt in algemene zin in dat hogere instanties niet iets moeten doen wat door lagere instanties kan worden afgehandeld.
Technisch beheerder	Een geautoriseerde medewerker van de Dienst Huisvesting, Facilitaire zaken en Planning die belast is met het technisch beheer

van camerabewaking.

Wet wapens en munitie

Wet inhoudende regels inzake het vervaardigen, verhandelen, vervoeren, voorhanden hebben, dragen enz. van wapens en munitie.

Wbp

De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) beschermt de privacy. In de Wbp staat wat er allemaal wel en niet mag met persoonsgegevens. En wat de rechten zijn als gegevens gebruikt worden zoals: recht op informatie en inzage in gegevens; recht op verzet tegen gebruik van gegevens.

WHW

De Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) inclusief wijzigingen.

Artikel 1.2 Algemene bepalingen

- 1 De voorschriften in deze regeling zijn slechts rechtsgeldig indien en voor zover zij niet in strijd zijn met het bepaalde bij of krachtens de Nederlandse of Internationale wetgeving.
- 2 Het College van Bestuur, de academiedirecteuren en diensthoofden dragen er zorg voor dat de vastgestelde regeling beschikbaar is voor de gebruikers.
- 3 De datum van vaststelling van de regeling en de datum van instemming door de Medezeggenschapsraad staan vermeld in het statusblok op de voorpagina van de regeling.

Artikel 1.3 Toepasselijkheid

- 1 Deze regeling is van toepassing op het College van Bestuur van, de academies en diensten van, de studenten van, de medewerkers van, gasten van, en derden werkzaam bij Breda University of Applied Sciences, tenzij anders vermeld.
- 2 De verwijzingen in dit document hebben betrekking op informatie die beschikbaar is op onder andere intranet. Breda University of Applied Sciences.nl, www.BUas.nl, bij de betrokken afdeling of via landelijke publicatie tenzij anders vermeld.

Nadere informatie:

- *Studentenstatuut*
- *Wbp*
- *WHW*

Hoofdstuk 2 Integriteit

Artikel 2.1 Handelen volgens wet- en regelgeving

- 1 Breda University of Applied Sciences is een maatschappelijke organisatie, die kennis en vaardigheden ontwikkelt en ter beschikking stelt aan haar omgeving. Zij doet dat door het opleiden van studenten tot gewetensvolle, verantwoordelijke en integere beroepsbeoefenaren, maar ook door het uitvoeren en toepassen van onderzoek. De missie van Breda University of Applied Sciences is hier duidelijk over: studenten opleiden voor een carrière in een internationale context.
- 2 Dit betekent dat het curriculum zodanig dient te worden ingericht, dat het studenten de gelegenheid biedt om kennis en vaardigheden te ontwikkelen, die zij nodig hebben om later goed te kunnen functioneren in een internationale werkomgeving. Dat stelt hoge eisen aan gedragingen en competenties. Breda University of Applied Sciences handelt in een internationale context op basis van persoonlijke en maatschappelijke integriteit met respect voor iedereen.
- 3 Breda University of Applied Sciences houdt zich aan de wet- en regelgeving die betrekking heeft op het hoger onderwijs en op de regelingen van de instelling. Bij onduidelijkheid van deze regels wordt gehandeld in de geest van die regels en actief onderzocht welke interpretatie de juiste is.
- 4 Datzelfde geldt voor de verhouding tussen enerzijds werkgever en medewerker en anderzijds medewerkers onderling. De medewerker is verplicht de functie te vervullen in overeenstemming met de doelstellingen zoals omschreven in de instellingsstatuten.
- 5 Gebruikers zijn loyale partners die, met het oog op gerechtvaardigde wederzijdse belangen, de doelstellingen van Breda University of Applied Sciences realiseren door samen te werken. Zij doen dat volgens de uitgangspunten: open, eerlijk en transparant.
- 6 Als het om de onderwijs-en onderzoeksuitvoering gaat, handelt Breda University of Applied Sciences in overeenstemming met vigerende wet- en regelgeving, zoals vastgelegd in bijvoorbeeld de WHW, het Studentenstatuut en de Onderwijs- en examenregeling (OER).
- 7 Behalve wet- en regelgeving is voor de wijze van handelen binnen Breda University of Applied Sciences bepalend het ongeschreven recht dat een handelswijze altijd kan worden uitgelegd aan degene(n) met wie wordt samengewerkt.

Artikel 2.2 Zorgvuldig omgaan met gegevens

- 1 Gegevens die noodzakelijk zijn voor een juiste uitvoering van bedrijfs- en onderwijsprocessen, legt Breda University of Applied Sciences vast conform daarvoor geldende (wettelijke) procedures. Zij zijn inzichtelijk en controleerbaar voor een ieder die in dit kader een direct belang heeft. Daaronder zijn interne en externe controllers en/of accountants begrepen.
- 2 Privacygevoelige gegevens worden vanzelfsprekend door Breda University of Applied Sciences geheimgehouden met inachtneming van de Wbp. Deze verplichting geldt ook na beëindiging van de arbeidsovereenkomst, het contract of de uitschrijving.

Artikel 2.3 Integer handelen

- 1 Een niet-limitatieve opsomming van niet toelaatbare gedragingen van medewerkers binnen Breda University of Applied Sciences zijn:
 - het aannemen of geven van geschenken, diensten en/of gunsten, die de onafhankelijkheid of de vrijheid van de ontvanger aantasten. Dit geldt eveneens voor uitnodigingen voor reizen, evenementen, voorstellingen, wedstrijden etc.;

- het accepteren van geld, cheques, onkostenvergoedingen (o.a. reizen, verblijf, eten en drinken) of kortingsregelingen;
- het uitvoeren van en aanzetten tot handelingen, die strijdig zijn met de toekomstige beroepscode van studenten, die aan de zorg van de betreffende functionaris zijn toevertrouwd;
- het declareren van kosten, die al op andere wijze zijn vergoed of op andere wijze dan de daarvoor voorgeschreven procedure;
- het verrichten van nevenwerkzaamheden, die in conflict zijn met de belangen en (strategische) ambities van Breda University of Applied Sciences en die de instelling aantoonbaar schaden;
- het misbruik maken van de positie en kennis als docent ten opzichte van studenten;
- seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

Artikel 2.4 Handhaving en klachten

- 1 Iedere gebruiker onderschrijft de principes van dit hoofdstuk, neemt deze in acht en spreekt indien noodzakelijk anderen hierop aan of dient een klacht in (zie hoofdstuk Rechtsbescherming).

Nadere informatie:

- *Klachtenregeling ongewenst gedrag*
- *Onderwijs- en examenregelingen*
- *Privacyregeling Verwerking persoonsgegevens studenten*
- *Privacyregeling Verwerking persoonsgegevens medewerkers*
- *Regeling betreffende het omgaan met een vermoeden van een misstand (Klokkenluidersregeling)*
- *Studentenstatuut*
- *WHW*

Hoofdstuk 3 Gedragsregels

Artikel 3.1 Goede gang van zaken en gedrag

- 1 Alle gebruikers handelen conform de belangen en uitgangspunten zoals gehanteerd door de Breda University of Applied Sciences.
- 2 Gebruikers laten zich in hun gedrag leiden door onder meer de basiswaarden openheid, verantwoordelijkheid, respect en maatschappelijke betrokkenheid:
 - wees collegiaal;
 - werk samen;
 - wees vriendelijk voor elkaar;
 - wees flexibel naar elkaar;
 - heb respect voor elkaar;
 - denk positief over iemand;
 - praat mét en niet over elkaar;
 - geef elkaar complimenten;
 - heb oprechte belangstelling voor elkaar;
 - stel een oordeel over iemand zo lang mogelijk uit;
 - geef en vraag feedback aan elkaar.
- 3 Gebruikers dienen zich te gedragen zoals het betaamt. Dit houdt onder meer in dat handelen of nalaten zowel binnen als buiten Breda University of Applied Sciences, de goede naam van Breda University of Applied Sciences geen schade mag toebrengen.
- 4 Studenten zijn voor de uitvoering van het studieprogramma in het kader van praktische oefeningen, excursies, projectonderwijs en (afstudeer)stage, gehouden niet in strijd te handelen met wat volgens ongeschreven en geschreven recht in het maatschappelijk verkeer betaamt jegens een ander persoon c.q. goed.
- 5 Gelet op het neutrale karakter van Breda University of Applied Sciences is het voor gebruikers niet toegestaan om binnen de gebouwen en op de terreinen van Breda University of Applied Sciences politiek te bedrijven en godsdienst te belijden.
- 6 Gebruikers zijn verplicht zich te gedragen conform de aanwijzingen van het dienstdoend personeel dat belast is met de zorg voor orde, netheid en veiligheid in en om de gebouwen van Breda University of Applied Sciences.
- 7 Gebruikers gedragen zich professioneel en conformeren zich aan richtlijnen van Breda University of Applied Sciences, een academie of dienst met betrekking tot onder meer:
 - werk- en studietijden;
 - gebruik van werk- en studieplekken;
 - ziek- en herstelmelden.
- 8 Gebruikers die ten behoeve van Breda University of Applied Sciences zakelijk reizen in binnen- of buitenland hanteren hierbij de regels zoals in het reisbeleid vastgelegd.
- 9 Een ieder is aansprakelijk voor zijn/haar eigen gedragingen en draagt de eventueel daardoor geleden schade zelf.

Nadere informatie:

➤ *Reisbeleid*

Hoofdstuk 4 Persoonlijk gebruik

Artikel 4.1 Elektronische hulpmiddelen

- 1 Het gebruik van elektronische hulpmiddelen is binnen de gebouwen van Breda University of Applied Sciences alleen toegestaan voor zover andere gebruikers hiervan geen hinder (in de zin van geluidsoverlast of concentratiestoornis e.d.) ondervinden.
- 2 Studenten en medewerkers zijn verplicht de mobiele telefoon en soortgelijke hulpmiddelen uit te zetten op verzoek van dienstdoend personeel tijdens colleges, werkgroepen en practica en daarnaast overal waar vermeld.
- 3 Tijdens bijeenkomsten (onder andere vergaderingen) moeten de mobiele telefoons en soortgelijke hulpmiddelen worden uitgezet of zodanig worden ingesteld dat anderen geen hinder ondervinden.
- 4 Regels inzake gebruik van elektronische hulpmiddelen tijdens tentamens zijn opgenomen in een regeling voor schriftelijke tentamens van Breda University of Applied Sciences.

Artikel 4.2 Kleding

- 1 Studenten en medewerkers stemmen hun kleding af op de presentatie die van hem/haar wordt gevraagd binnen en buiten Breda University of Applied Sciences. Het dragen van aanstootgevende kleding is niet toegestaan binnen de gebouwen en op de terreinen van Breda University of Applied Sciences.
- 2 In de gebouwen en op de terreinen van Breda University of Applied Sciences is het niet toegestaan dat studenten en medewerkers kleding dragen die de identificatie door dienstdoend personeel onmogelijk maakt c.q. frustreert.
- 3 Tijdens de praktijkperiode c.q. stageperiode, excursies, bedrijfsbezoeken etc. is het niet toegestaan dat studenten kleding dragen die de communicatie met medewerkers en/of derden, als essentieel onderdeel van het onderwijsleerproces, onmogelijk maakt c.q. frustreert.
- 4 Tijdens de praktijkperiode c.q. stageperiode is het niet toegestaan dat studenten kleding dragen die het succesvol afronden van deze periode onmogelijk maakt c.q. frustreert.
- 5 Regels inzake kleding tijdens tentamens zijn opgenomen in de regeling voor schriftelijk tentamens van Breda University of Applied Sciences.

Artikel 4.3 Roken en dampen

- 1 In alle gebouwen van Breda University of Applied Sciences geldt een algemeen rook- en dampverbod. Dit verbod is van toepassing op alle gebruikers.
- 2 Alle medewerkers en studenten van Breda University of Applied Sciences hebben in deze een voorbeeldfunctie en spreken elkaar aan indien het verbod wordt genegeerd.
- 3 Op de buitenterreinen van Breda University of Applied Sciences mag alleen gerookt of gedampt worden op de daarvoor aangewezen plaatsen.
- 4 In alle gebouwen en op de terreinen van Breda University of Applied Sciences is het niet toegestaan om rook-of dampwaren te kopen of verkopen.

- 5 Alle medewerkers van Breda University of Applied Sciences en conciërges in het bijzonder hebben een toezichthoudende taak. De overtreder kan verzocht worden het gedrag te veranderen of het gebouw c.q. het terrein van Breda University of Applied Sciences te verlaten.

Artikel 4.4 Alcohol

- 1 Het is verboden om op de terreinen van Breda University of Applied Sciences alcohol te verhandelen. De overtreder kan verzocht worden het gedrag te veranderen of het gebouw c.q. het terrein van Breda University of Applied Sciences te verlaten. Bij handel in alcohol wordt de politie ingeschakeld.
- 2 De Drank- en Horecawet maakt een onderscheid tussen zwak- alcoholhoudende drank (bier, wijn en gedestilleerde drank met een alcoholpercentage van minder dan 15%) en sterke drank (gedestilleerde drank met een alcoholpercentage boven 15%). Voor het leerbedrijf Sibelicious van de Academy Hotel and Facility Management, heeft Breda University of Applied Sciences een Horeca vergunning waarbij sterke drank geserveerd mag worden. Voor de overige locaties heeft Breda University of Applied Sciences een alcoholvergunning voor zwak-alcoholhoudende drank.
- 3 Het gebruik van alcohol is bij de bars/pantry's in de gebouwen van Breda University of Applied Sciences pas toegestaan vanaf 17.00 uur. Een uitzondering hierop geldt voor de gasten van het restaurant en Grand Café van het leerbedrijf Sibelicious waarvoor andere regels gelden (zie Regeling Alcohol in het leerbedrijf van Breda University of Applied Sciences. Voor de overige locaties kan er op aanvraag op beperkte schaal zwak- alcoholhoudende drank worden geserveerd op partijen en recepties.
- 4 Wanneer studenten en/of medewerkers zelf drank willen bestellen dient hierbij rekening gehouden te worden met het contract dat Breda University of Applied Sciences met de huisleverancier heeft afgesloten.
- 5 Voor het nuttigen van alcoholische drank dient men minimaal 18 jaar te zijn en moet het dienstdoend personeel dit controleren.
- 6 Breda University of Applied Sciences verwacht van haar studenten en medewerkers een verantwoord gebruik van alcohol. Bij vermoeden van teveel consumpties is het dienstdoend personeel verplicht verdere consumpties te weigeren en de bezoeker te verzoeken weg te gaan. Bij storend gedrag en overlast wordt de politie ingeschakeld.

Artikel 4.5 Drugs

- 1 Op de terreinen en in de gebouwen van Breda University of Applied Sciences is het niet toegestaan om hard-en softdrugs te bezitten, gebruiken c.q. te verhandelen.
- 2 Vermoeden van bezit van, gebruik van en handel in drugs, op de terreinen en in de gebouwen van Breda University of Applied Sciences, wordt gemeld bij de politie.

Artikel 4.6 (Vuur)wapens

- 1 Op de terreinen en in de gebouwen van Breda University of Applied Sciences is het is niet toegestaan om wapens te dragen, gebruiken c.q. te verhandelen.
- 2 Het bezit van (slag- of steek)wapens is strafbaar en geldt als een misdrijf conform de Wet wapens en munitie.
- 3 Vermoeden van dragen van, gebruik van en handel in (vuur)wapens, op de terreinen en in de gebouwen van Breda University of Applied Sciences, wordt gemeld bij de politie.

Artikel 4.7 Eten en drinken

- 1 Warme maaltijden mogen uitsluitend worden gebruikt in de restaurants van Breda University of Applied Sciences.
- 2 Tijdens lessen, colleges en dergelijke is eten en drinken (anders dan een flesje water) in de onderwijsruimten niet toegestaan.
- 3 Regels inzake eten en drinken tijdens tentamens zijn opgenomen in een regeling voor schriftelijke tentamens van Breda University of Applied Sciences.
- 4 In alle gevallen dienen gebruikers van een ruimte die schoon en opgeruimd achter te laten voor de volgende gebruiker(s).
- 5 Deelnemers aan een vergadering verzamelen alle servies en dergelijke en zetten dit klaar voor ophalen door de catering.
- 6 Bij eten en drinken op de werkplek door medewerkers wordt men geacht anderen niet te hinderen en de werkplek (of ruimte) opgeruimd en schoon achter te laten.

Artikel 4.8 (Huis)dieren

Het is verboden om (huis)dieren mee te brengen naar de gebouwen en terreinen van Breda University of Applied Sciences, met uitzondering van (blinde)geleidehonden.

Nadere informatie:

- *Regeling voor schriftelijke tentamens*
- *Regeling Alcohol in het leerbedrijf van Breda University of Applied Sciences*
- *Wet wapens en munitie*

Hoofdstuk 5 Huisvesting

Artikel 5.1 Gebruik en toegang gebouwen en terreinen

- 1 Gebruikers zijn verplicht de gebouwen en terreinen van Breda University of Applied Sciences en de aanwezige inrichting zorgvuldig te gebruiken, rekening houdend met de daaraan gegeven bestemming. In geval van vermissing, vernieling en/of beschadiging wordt de schadeveroorzaker door Breda University of Applied Sciences aansprakelijk gesteld voor de ontstane schade en alle daaruit voortvloeiende kosten.
- 2 Gedurende openingstijden zijn de gebouwen en terreinen toegankelijk voor studenten, medewerkers, derden en gasten van Breda University of Applied Sciences. Buiten de openingstijden is het verboden zich op de terreinen c.q. in de gebouwen van de instelling te begeven, met uitzondering van werkzaamheden door bewakings- en onderhoudspersoneel in opdracht van Breda University of Applied Sciences.
- 3 Een ieder die zich in de gebouwen of op de terreinen van Breda University of Applied Sciences bevindt moet zich op verzoek kunnen legitimeren middels een wettelijk erkend identiteitsbewijs, zoals een geldig paspoort, rijbewijs of identiteitskaart. Breda University of Applied Sciences behoudt zich het recht voor om personen de toegang te ontfeggen tot de gebouwen en/of terreinen.
- 4 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het College van Bestuur is handel, werving en propaganda in welke vorm dan ook verboden op de terreinen en in de gebouwen van Breda University of Applied Sciences.
- 5 Zonder toestemming van het College van Bestuur mogen op de terreinen en in de gebouwen van Breda University of Applied Sciences geen grootschalige evenementen en bijeenkomsten plaatsvinden.

Artikel 5.2 Auto's en motoren

- 1 Op de terreinen van de gebouwen van Breda University of Applied Sciences is parkeergelegenheid voor auto's en motoren. Parkeervoorzieningen zijn uitsluitend toegankelijk voor medewerkers, studenten, gasten en derden.
- 2 Parkeren mag uitsluitend in de daarvoor bestemde parkeervakken. Parkeren buiten de vakken, onterecht parkeren op invalidenplaatsen en het blokkeren van vluchtroutes is niet toegestaan.
- 3 Leveranciers dienen hun goederen te lossen op de daarvoor bestemde losplaats, zie borden.
- 4 Breda University of Applied Sciences aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan of diefstal van voertuigen die op het terrein staan geparkeerd.

Artikel 5.3 Fietsen, bromfietsen en skates

- 1 Fietsen en bromfietsen mogen uitsluitend op de daarvoor bestemde plaatsen en in de daarvoor bestemde stallingen worden geplaatst. Deze zijn uitsluitend toegankelijk voor medewerkers, studenten, gasten en derden.
- 2 Ten behoeve van medewerkers is er op enkele Breda University of Applied Sciences locaties een (beperkte) mogelijkheid om de (brom)fietsen in een afgesloten stalling te plaatsen.

- 3 Buiten de stallingen onjuist geplaatste (brom)fietsen kunnen worden verwijderd. De kosten hiervan zijn voor de eigenaar van de (brom)fiets. Breda University of Applied Sciences aanvaardt geen aansprakelijkheid als hierbij schade ontstaat aan het voertuig.
- 4 (Brom)fietsen mogen niet in de gebouwen van Breda University of Applied Sciences worden gestald.
- 5 Het is verboden zich in de gebouwen van Breda University of Applied Sciences te verplaatsen door middel van onder andere (brom)fiets, skates, skateboard, skeelers, rolschaatsen of een step.
- 6 Breda University of Applied Sciences aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan of diefstal van (brom)fietsen.

Hoofdstuk 6 Faciliteiten

Artikel 6.1 Eigendom en aansprakelijkheid

- 1 Elke gebruiker is zelf verantwoordelijk om vermissing, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen en/of de door Breda University of Applied Sciences geleende faciliteiten te voorkomen.
- 2 Breda University of Applied Sciences aanvaardt geen aansprakelijkheid in geval van diefstal, vermissing, vernieling, beschadiging en/of misbruik van persoonlijke bezittingen binnen de gebouwen en op de terreinen van Breda University of Applied Sciences.
- 3 Een medewerker of student is niet aansprakelijk in geval van diefstal, vermissing, vernieling, beschadiging en/of misbruik van geleende faciliteiten van Breda University of Applied Sciences ten behoeve werkzaamheden voor de instelling, zowel binnen als buiten de gebouwen, op en buiten de terreinen van Breda University of Applied Sciences, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.
- 4 Studenten kunnen tegen betaling van een huursom en borgsom een sleutel verkrijgen voor een kluisje. Medewerkerskluisen zijn gratis. Op sommige locaties zijn er fietskluisen.
- 5 Gevonden of verloren voorwerpen kunnen worden ingeleverd c.q. opgehaald c.q. gemeld bij de servicedesk van het betreffende Breda University of Applied Sciences gebouw.
- 6 Bij beëindiging van de studie, een dienstverband of een contract, dienen alle in bezit zijnde eigendommen van Breda University of Applied Sciences te worden ingeleverd per datum uitschrijving, einde dienstverband of afloop contract bij de betrokken afdeling, dienst of academie.

Artikel 6.2 ICT faciliteiten

ICT faciliteiten Breda University of Applied Sciences zijn uitsluitend bedoeld voor activiteiten gerelateerd aan het onderwijs en werkzaamheden voor Breda University of Applied Sciences. Incidenteel kortstondig privé gebruik is toegestaan. Uitleen aan en voorschriften voor gebruik van deze voorzieningen door medewerkers, studenten, gasten en derden is geregeld in de 'Regeling gebruik ICT faciliteiten' en 'Uitleenprocedure ICT materiaal'.

Artikel 6.3 Meubilair

Elke lesruimte of vergaderruimte dient netjes te worden achtergelaten. Aan het einde van iedere activiteit dient het meubilair door de gebruiker(s) in de oorspronkelijke opstelling te worden teruggezet. Tijdens tentamenperiodes kunnen hierop uitzonderingen worden gemaakt.

Artikel 6.4 Rust in en om gebouwen

Tijdens tentamenperiodes is extra aandacht voor stilte en rust in en om de gebouwen noodzakelijk. Ter ondersteuning hiervan kan aandacht worden gevraagd middels 'stilte'-borden. Alle gebruikers dienen deze aanwijzingen te respecteren.

Artikel 6.5 Affiches/posters/flyers

- 1 Affiches en dergelijke mogen uitsluitend op de daarvoor bestemde plaatsen (zuilen, borden) worden opgehangen c.q. neergelegd.

- 2 Het is verboden affiches en dergelijke met pornografische, seksueel getinte, racistische, discriminerende, beledigende of anderszins aanstootgevende berichten te publiceren.
- 3 De conciërges zullen de borden en zuilen hierop periodiek controleren.

Nadere informatie:

- *Regeling gebruik ICT faciliteiten*
- *Uitleenprocedure ICT materiaal*
- *Werkwijze kluisverhuur Servicedesk*

Hoofdstuk 7 Veiligheid en Arbo

Artikel 7.1 Algemeen

- 1 Met betrekking tot het waarborgen van de veiligheid dragen gebruikers een eigen verantwoordelijkheid. Zij zorgen ervoor dat voorschriften bekend zijn en de bepalingen in acht worden genomen.
- 2 Alle informatie over veiligheid, gerelateerde regelingen en protocollen moet minimaal beschikbaar zijn via het intranet en/of internet Breda University of Applied Sciences.
- 3 Protocollen voor een crisissituatie moeten goed bekend zijn bij en direct toegankelijk zijn voor degenen die daar mee moeten werken.
- 4 Breda University of Applied Sciences is verantwoordelijk voor een deugdelijk Arbo beleid dat voldoet aan de gestelde wettelijke voorschriften.
- 5 De studenten en medewerkers van Breda University of Applied Sciences worden geacht de raadgevingen, aanwijzingen, regels en voorschriften in acht te nemen voor een optimale uitvoering van de Arbo wetgeving.

Artikel 7.2 Fysieke veiligheid

- 1 Breda University of Applied Sciences zal de gebouwen en terreinen zodanig inrichten en toezicht houden opdat gebruikers zoveel als mogelijk worden beschermd tegen ongevallen en lichamelijk letsel en persoonlijke eigendommen zo goed mogelijk zijn beschermd.
- 2 Breda University of Applied Sciences stelt alles in het werk om te voorkomen dat medewerkers en studenten in Nederland en in het buitenland in onveilige situaties terecht komen. Hiervoor zijn de benodigde protocollen ontwikkeld.
- 3 Breda University of Applied Sciences zorgt voor bouw-en brandveilige gebouwen en terreinen volgens het wettelijk kader van voorschriften Gemeente en Brandweer. Voorschriften die te maken hebben met het brandveilig houden van de gebouwen dienen door studenten en medewerkers strikt te worden nageleefd. Zo dienen nooduitgangen alleen als nooduitgang gebruikt te worden en niet als reguliere (soms verkorte) route.
- 4 Breda University of Applied Sciences zorgt voor een adequaat BHV-beleid met bijbehorende calamiteitenplannen, protocollen en organisatie volgens wettelijk kader ARBO.
- 5 Een veilige inrichting van werkplekken en onderwijsruimten van Breda University of Applied Sciences gebeurt volgens de meest recente ARBO en NEN-normen. Tijdig worden noodzakelijke risico-inventarisaties en onderhoudsplannen ontwikkeld.
- 6 In verband met mogelijk brandgevaar en elektrische storingen is het alleen toegestaan huishoudelijk groot stroomverbruikers als koffiezetapparaten, magnetrons, tostiapparaten etc. te plaatsen en gebruiken in de pantry's van Breda University of Applied Sciences.
- 7 Bij calamiteiten en/of (on)veiligheid gerelateerde situaties, is een gebruiker die zich in de gebouwen en/of op de terreinen van Breda University of Applied Sciences bevindt, verplicht de aanwijzingen op te volgen van conciërges en/of de Bedrijfs Hulp Verleners (BHV-ers).

Artikel 7.3 Psychische veiligheid

- 1 Breda University of Applied Sciences waarborgt zo goed als mogelijk de psychische veiligheid van gebruikers door middel van de opgestelde gedragsregels en klachtregelingen.
- 2 Breda University of Applied Sciences voert een duidelijk beleid hoe wordt omgegaan met ongewenst gedrag in de vorm van seksuele intimidatie, discriminerend gedrag en agressie, geweld en pesten. Dit is vastgelegd in de Klachtenregeling ongewenst gedrag.
- 3 Breda University of Applied Sciences waarborgt de privacy van haar medewerkers en studenten volgens de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) en heeft deze vastgelegd in regelingen voor studenten en medewerkers.
- 4 Breda University of Applied Sciences zorgt voor een adequate informatiebeveiliging voor haar medewerkers en studenten en vertaalt deze naar een regeling gebruik ICT faciliteiten van Breda University of Applied Sciences met inachtneming van de Wbp.
- 5 In het Arbojaarplan legt Breda University of Applied Sciences vast hoe zij voor haar medewerkers zorgt voor een psychisch veilige werkomgeving waarin onder meer werkdruk, ziekteverzuim, duurzame inzetbaarheid, mobiliteit, professionalisering, vitaliteit en risico-inventarisatie belangrijke aandachtspunten zijn.

Artikel 7.4 Veiligheid buitenland

- 1 Breda University of Applied Sciences zorgt voor een professionele crisismanagementorganisatie en –procedures en legt deze vast in een crishandboek buitenland. Het crisismanagement is een verantwoordelijkheid van het College van Bestuur.
- 2 Breda University of Applied Sciences heeft een reisbeleid vastgesteld voor alle medewerkers die op contractbasis ten behoeve van Breda University of Applied Sciences zakelijk reizen in binnenland of buitenland. Zie 'reisbeleid Breda University of Applied Sciences'. Hierin zijn voorschriften opgenomen met betrekking tot onder meer medische voorzieningen, vaccinaties, veiligheid en calamiteiten.
- 3 Het verblijf in het buitenland voor stage, afstuderen, excursies, studiereizen of uitwisselingen, brengt risico's mee voor de veiligheid en gezondheid van studenten en medewerkers, en tevens voor de reputatie van Breda University of Applied Sciences. De leiding van Breda University of Applied Sciences kent haar verantwoordelijkheid in deze en voert een adequaat crisismanagementbeleid. Dit beleid dient ervoor om mogelijke crises te voorkomen en in geval van (dreigende) crises de schade te minimaliseren.
- 4 Breda University of Applied Sciences zorgt voor adequate bewustwording en adequate voorlichting over risico's, de crisismanagementorganisatie en –procedures, richting alle relevante partijen.
- 5 Studenten en medewerkers hebben een eigen verantwoordelijkheid ten aanzien van hun veiligheid in het buitenland. Zo dienen zij zich te conformeren aan lokale wetgeving en gangbare gedragscodes in het land van bestemming.
- 6 In geval van een (dreigende) crisissituatie neemt Breda University of Applied Sciences haar verantwoordelijkheid naar alle publieksgroepen. Breda University of Applied Sciences zal alle inspanningen verrichten die redelijkerwijs van haar kunnen worden verwacht om de (dreigende) crisis adequaat af te handelen, tot en met de nazorg.

Artikel 7.5 Veiligheid binnenland

- 1 Breda University of Applied Sciences zorgt voor een professionele crisismanagementorganisatie en –procedures en legt deze vast in een protocol binnenland. Het crisismanagement is een verantwoordelijkheid van het College van Bestuur.

- 2 In het 'protocol bij een crisissituatie' worden de voorschriften met betrekking tot de persoonlijke veiligheid van studenten en medewerkers van Breda University of Applied Sciences in Nederland beschreven. Zaken als werkwijze, organisatie, hulp, communicatie, nazorg zijn hierbij belangrijke aandachtspunten.
- 3 Studenten en medewerkers hebben een eigen verantwoordelijkheid ten aanzien van hun veiligheid in Nederland. Zo dienen zij zich te conformeren aan wetgeving en gangbare gedragscodes in de plaats van bevinden.

Artikel 7.6 Cameratoezicht

- 1 Het gebruik van camera's in de gebouwen en op de terreinen wordt door Breda University of Applied Sciences noodzakelijk gevonden om de veiligheid, de belangen en de eigendommen van alle gebruikers te beschermen.
- 2 Bij alle in- en uitgangen van de gebouwen/terreinen van Breda University of Applied Sciences is kenbaar gemaakt dat er gebruik wordt gemaakt van cameratoezicht. De camera's zijn zichtbaar opgehangen in de gebouwen en op de terreinen van Breda University of Applied Sciences. De camera's maken permanent opnames van de in- en uitgangen en de terreinen van Breda University of Applied Sciences. Daarnaast is er een camera gericht op de slagboom die geplaatst is op het parkeerterrein aan de Mgr. Hopmansstraat.
- 3 Bij een vermoeden van een ongeval, strafbaar of onrechtmatig handelen kan tijdelijk een verborgen camera worden geplaatst, waarbij het proportionaliteits- en subsidiariteitsbeginsel in acht wordt genomen. Inzet van deze verborgen camera's kan alleen na aparte schriftelijke toestemming vooraf door het College van Bestuur.
- 4 Het cameratoezicht geschiedt onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur. De beheerder van het camerasysteem is het Hoofd Huisvesting, Facilitaire zaken en Planning.
- 5 In de regiekamer (ontvangst beelden en besturing van de camerabeelden) worden de beelden van de camerabewaking van alle locaties van Breda University of Applied Sciences bekeken en opgeslagen. Het gehele camera-server gedeelte staat op een afgesloten plaats opgesteld welke alleen door geautoriseerde personen kan en mag worden betreden.
- 6 In geval van calamiteiten worden deze in het digitaal logboek bijgehouden.
- 7 Bevoegd tot het bedienen van het camerasysteem, het (live) bekijken van beelden en raadplegen van het digitaal logboek zijn:
 - College van Bestuur;
 - beheerder;
 - technisch beheerder;
 - Politieambtenaren en Officier van Justitie in geval van incidenten, indien dat functioneel noodzakelijk is, uitsluitend met toestemming van de beheerder.
- 8 Het raadplegen van opgeslagen beelden, bij een gegronde verdenking van een strafbaar feit, ongeval of onrechtmatig handelen, is voorbehouden aan het College van Bestuur en/of de beheerder, de technisch beheerder en in geval van afwezigheid van voornoemde persoon de vervanger van de technisch beheerder. De genoemde personen gaan vertrouwelijk en integer om met de kennis die zij tot zich krijgen met de opgenomen camerabeelden. Hierbij worden de Wbp en geldende privacyregelingen in acht genomen.
- 9 In geval van op het beeldmateriaal waargenomen ongeval, agressie, geweld en/of diefstal meldt de beheerder dit per omgaande aan het College van Bestuur.
- 10 Ter beoordeling door het College van Bestuur en in aanwezigheid van het College van Bestuur kunnen beelden bekeken worden door belanghebbende(n).

- 11 De camerabeelden worden 72 uur bewaard. Indien er in deze periode geen incidenten hebben plaatsgevonden of zijn gemeld bij het College van Bestuur, worden de beelden automatisch verwijderd. Bij een geregistreerde melding van een incident worden de camerabeelden tot uiterlijk waarop dit incident is afgehandeld door de Politie, de Officier van Justitie of het College van Bestuur, bewaard.
- 12 Beeldinformatie wordt alleen aan belanghebbenden verstrekt op vordering van de Politie of de Officier van Justitie. De beeldinformatie wordt op een CD-ROM of andere digitale wijze of door middel van een foto (stilstaand beeld van de camera opnamen) verstrekt. De CD-ROM of andere digitale gegevensdrager waarop de betreffende beeldinformatie wordt opgeslagen wordt gemerkt en geregistreerd door de technische beheerder. De Politie dan wel de Officier van Justitie tekent voor ontvangst van de beeldinformatie en voor het zorgvuldig en integer gebruik daarvan.

Artikel 7.7 Milieu en duurzaamheid

- 1 Het College van Bestuur acht de zorg voor een verantwoord milieubeheer een wezenlijk onderdeel van het algemene organisatiebeleid. Op grond daarvan streeft zij naar een zo gering mogelijke belasting van het milieu ten gevolge van de uit te voeren taken binnen en buiten Breda University of Applied Sciences.
- 2 Breda University of Applied Sciences is verplicht om algemeen geldende milieuregels en wetgeving na te leven, zoals beschreven in het Activiteitenbesluit en de Activiteitenregeling Wet Milieubeheer. Maatregelen die hiervan het gevolg zijn, worden door alle gebruikers in acht genomen.
- 3 Van gebruikers wordt verwacht dat zij – voor zover bij hen bekend – de milieuregels uit eigen beweging naleven. Zo is het lozen van gevaarlijke stoffen in de gebouwen en op de terreinen van Breda University of Applied Sciences verboden.
- 4 Breda University of Applied Sciences voert overleg met het bevoegd gezag waar het facilitaire zaken betreft die volgens milieuwetgeving vragen om een vergunning of meldingsplicht.
- 5 Van alle gebruikers van de gebouwen Breda University of Applied Sciences wordt verwacht dat ook zij bijdragen aan beperking van het energiegebruik. Dit betekent onder andere:
 - ramen niet open zetten in combinatie met de verwarming;
 - verwarming uit/lager zetten aan het einde van de werkdag;
 - het licht uitdoen bij het verlaten van ruimten;
 - het afsluiten van de pc indien deze niet meer gebruikt wordt.
- 6 Bij de aanschaf van bedrijfsartikelen houdt Breda University of Applied Sciences rekening met een gunstig energieverbruik zoals:
 - aanschaf energiezuinige verlichting;
 - aanschaf energiezuinige bedrijfsauto.
- 7 Vanuit het oogpunt van duurzaamheid en maatschappelijke verantwoordelijkheid heeft Breda University of Applied Sciences gekozen voor een gescheiden inzameling van afval. Gebruikers zijn verplicht het door hem/haar geproduceerde afval zelf op te ruimen en gescheiden te deponeren in de daarvoor bestemde afvalbakken.
- 8 Chemisch afval, batterijen, toners en cartridges moeten in de daarvoor bestemde afvalbakken of bij de conciërges worden ingeleverd.

Nadere informatie:

- *Arbojaarplan*
- *Klachtenregeling ongewenst gedrag*
- *Crisishandboek Buitenland*
- *Privacyregeling Verwerking persoonsgegevens studenten*
- *Privacyregeling Verwerking persoonsgegevens medewerkers*

- *Protocol bij een crisissituatie*
- *Regeling gebruik ICT faciliteiten*
- *Reisbeleid*
- *Veiligheidsbeleid*

Hoofdstuk 8 Rechtsbescherming

Artikel 8.1 Klachtrecht

- 1 Iedere betrokkene heeft het recht om een klacht in te dienen over een bepaalde gang van zaken binnen Breda University of Applied Sciences aangaande een medewerker, student, gast of derde.
- 2 Iedere betrokkene heeft het recht een klacht in te dienen inzake seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten binnen Breda University of Applied Sciences aangaande een medewerker, student, gast of derde, conform de 'Klachtenregeling ongewenst gedrag'.
- 3 Breda University of Applied Sciences acht het van belang dat het personeel en de studenten op adequate en veilige wijze ook melding kunnen doen van vermoedens van misstanden in aangelegenheden waarin niet door een specifieke klachtenregeling is voorzien. Hiervoor is de 'Regeling betreffende het omgaan met een vermoeden van een misstand (Klokkenluidersregeling)' van toepassing.

Artikel 8.2 Orde en handhaving

In geval van overtreding van de voorschriften in deze regeling door gebruikers, kunnen door het College van Bestuur maatregelen worden getroffen.

Artikel 8.3 Maatregelen studenten

- 1 In geval van overtreding door studenten van de voorschriften zoals genoemd in deze regeling kunnen door het College van Bestuur maatregelen worden getroffen als bedoeld in artikel 8.1 van het Studentenstatuut Breda University of Applied Sciences. Dit zijn:
 - een waarschuwing;
 - een schriftelijke berisping;
 - betaling tot schadevergoeding c.q. boete;
 - ontzegging van de toegang tot nader aan te geven ruimte(n);
 - intrekking van de inschrijving van een opleiding aan Breda University of Applied Sciences;
 - een schorsing voor bepaalde tijd van ten hoogste één jaar.
- 2 Naast het genoemde in lid 1 is het College van Bestuur bevoegd om de inschrijving van een student te weigeren dan wel deze te beëindigen wanneer gegronde vrees bestaat dat de betrokkene van die inschrijving en daaraan verbonden rechten misbruik zal maken dan wel heeft gemaakt door in ernstige mate afbreuk te doen aan de eigen aard van Breda University of Applied Sciences. Deze situatie doet zich voor in gevallen waarin studenten door hun gedragingen een bedreiging vormen voor anderen, zoals medestudenten, docenten maar ook voor degenen die op een andere manier deel uitmaken van het onderwijs (/onderzoek).
- 3 Het College van Bestuur is bevoegd om de inschrijving voor een opleiding van de student, die de inschrijving voor die opleiding heeft beëindigd zoals bedoeld in lid 2, te weigeren wanneer de student zich voor dezelfde opleiding (opnieuw) wil inschrijven.

Artikel 8.4 Disciplinaire maatregelen medewerkers

- 1 In geval van overtreding door medewerkers van de voorschriften zoals genoemd in deze regeling kunnen door het College van Bestuur disciplinaire maatregelen worden getroffen als bedoeld in de meest recente en vigerende collectieve arbeidsovereenkomst voor het hoger beroepsonderwijs (CAO-HBO). Dit zijn:
 - schriftelijke berisping;
 - overplaatsing;

- schorsing;
- ontslag.

Artikel 8.5 Maatregelen gasten en derden

In geval van overtreding door gasten of derden van de voorschriften zoals genoemd in deze regeling kunnen door het College van Bestuur maatregelen worden getroffen. Dit zijn:

- waarschuwing;
- verwijdering;
- ontzegging toegang gebouwen en terreinen;
- opzegging/beëindiging opdracht/contract.

Artikel 8.6 Beslissing en bezwaar en beroep

- 1 Indien het College van Bestuur voornemens is tot het nemen van maatregelen, deelt zij dit schriftelijk mee door toezending of uitreiking van een gemotiveerde beslissing aan belanghebbende.
- 2 Studenten kunnen tegen deze beslissing bezwaar en beroep instellen conform de bepalingen in de 'Regeling geschillenadviescommissie Breda University of Applied Sciences'.
- 3 Medewerkers kunnen tegen deze beslissing bezwaar en beroep instellen bij de 'Commissie van beroep personeel'.

Nadere informatie:

- *CAO-HBO*
- *Klachtenregeling ongewenst gedrag*
- *Regeling betreffende het omgaan met een vermoeden van een misstand (Klokkenluidersregeling).*
- *Regeling geschillenadviescommissie*
- *Studentenstatuut*

Hoofdstuk 9 Slotbepalingen

Artikel 9.1 Vaststelling en inwerkingtreding

- 1 Het College van Bestuur stelt deze regeling vast na instemming door de Medezeggenschapsraad.
- 2 Deze regeling treedt in werking daags nadat de instemming is verkregen van de Medezeggenschapsraad.
- 3 De regeling wordt gepubliceerd op LMS, intranet en/of internet Breda University of Applied Sciences.

Artikel 9.2 Overige gevallen

In de gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het College van Bestuur.